

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



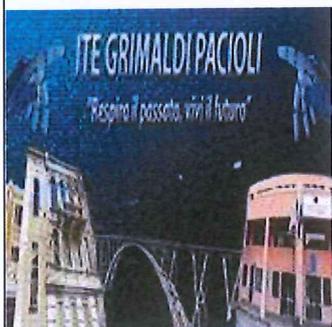
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "Grimaldi-Pacioli" Via A. Turco,
32 - 88100 Catanzaro

Grimaldi (sede uffici): 0961 746514 - fax 0961 726712

Pacioli: 0961 31711 - fax 0961 737393

Sito Web: www.itegrimaldipacioli.edu.it

e-mail: cztd12000d@istruzione.it; mailcert: cztd12000d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 97069300792 - Codice meccanografico: CZTD12000D



Al Sito dell'Istituzione Scolastica

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti della Scuola

Agli interessati

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

AVVISO DI SELEZIONE ESTERNO

PER IL CONFERIMENTO DI N.2 INCARICHI INDIVIDUALI DI COMPONENTI DEL TEAM OPERATIVO nel PNRR Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti a rischio di abbandono. Codice M4C1/1.4-2022-981P-18854 Titolo "Frequentiamo il futuro" Importo assegnato Euro 159.807, 11; CUP: G64D22007350006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione esterno (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **DUE INCARICHI INDIVIDUALI DI COMPONENTI DEL TEAM OPERATIVO**, per un massimo di 100 h complessive, per la realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla



riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Nello specifico gli incarichi da attribuire, prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

- ✓ Raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con gli altri componenti interni del Team, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- ✓ Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- ✓ Supportare il Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- ✓ Curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- ✓ Monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- ✓ Progettazione esecutiva dei percorsi di potenziamento di matematica, economia aziendale e informatica sulla base dei bisogni formativi individuati;
- ✓ Co-valutare l'apprendimento successivo ai percorsi di potenziamento delle competenze di matematica, economia aziendale e informatica realizzati;
- ✓ Predisporre il Piano di Monitoraggio e valutazione del Progetto;
- ✓ Co-costruire gli strumenti di monitoraggio e valutazione del Progetto;
- ✓ Raccolta periodica dei dati;
- ✓ Analisi quali-quantitativa dei dati raccolti;
- ✓ Stesura del report finale di Monitoraggio e Valutazione.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteria di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
 - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae presentato, secondo la seguente tabella:
 - ii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 50 punti;
 - iii. esperienza di servizio e professionale: max 55 punti;

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale con lode	10 punti
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8 punti
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6 punti
Altra abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso all'insegnamento	5 punti



Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post laurea, coerenti con la tematica della dispersione scolastica (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max 10
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della dispersione scolastica (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max 15 punti
Pubblicazioni coerenti con la tipologia del Progetto generale (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione) Max. 5 punti	Max 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI	PUNTI
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi: es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc. (6 punti per ogni tipologia di incarico, max. 5)	Max 30 punti
Esperienze professionali presso enti pubblici o privati debitamente descritte nel CV (5pt per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	Max. 25 punti

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
3. La selezione avverrà in base al seguente ordine:
 - a) Docenti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, in collaborazione plurima;
 - b) Esperti esterni all'amministrazione scolastica.

Articolo 4

Presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- Domanda di partecipazione come da allegato A, con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute;
- Scheda di autovalutazione (allegato B);
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo.



Essendo il candidato esterno all'Amministrazione Scolastica (in quanto soggetto privato) oppure appartenente ad altra Amministrazione Pubblica, è tenuto obbligatoriamente ad allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sostitutiva recante i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, escludendo esplicitamente la sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta la presentazione, contestualmente all'istanza, della preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art.53 del D.L.vo n.165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

Copia elettronica dell'istanza di partecipazione di cui ai punti precedenti, debitamente compilata, sottoscritta e firmata, dovrà pervenire per posta elettronica entro le ore 24.00 di sabato 03 febbraio 2024 all'indirizzo email della scuola: PEO cztd12000d@istruzione.it o PEC cztd12000d@pec.istruzione.it, brevi manu presso l'Ufficio Protocollo sede Grimaldi, Via A. Turco n.32, 88100 Catanzaro. La candidatura dovrà avere come oggetto la seguente dicitura: "Candidatura selezione componente esterno Team Operativo PNRR dispersione progetto Frequentiamo il Futuro".

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la votazione e la denominazione dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione di cui al comma iii art.3, debitamente datati e sottoscritti dal candidato, pena l'esclusione. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Articolo 5

Commissione di valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature pervenute e presieduta dal Dirigente Scolastico. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Nello svolgimento dei suoi compiti la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fasedi



pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 6

Attribuzione incarico e Durata

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta a decorrere dalla firma del contratto e fino a dicembre 2024. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00/h (Euro trentaquattro,00/h), per un massimo di n.100 ore complessive, inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

L'amministrazione si riserva la distribuzione delle ore secondo le esigenze del Progetto e le valutate esperienze dell'esperto.

Articolo 8

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ITE Grimaldi Pacioli, con sede in Via A. Turco, n.32 Catanzaro, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cztd12000d@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ITE Grimaldi Pacioli, con sede in



Via A. Turco, n. 32 Catanzaro è stato individuato, nella Dott.ssa Anna Cima, sede legale Via Dogana, 295 – 87032 Amantea (CS), Tel. 0982.41460, PEC info@pec.infocima.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.



Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22,

paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Cristina Lupia in qualità di DS, e-mail istituzionale cztd12000d@istruzione.it

Articolo 11

Publicizzazione della procedura di selezione

Il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sullatrasparenza sopra richiamata, nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti e sul sito web, sezione PNRR.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Lupia
26/01/2024 13:29:07

(firma digitale)

E' allegato al presente Avviso pubblico di selezione:

- **All. A:** Schema di Domanda di Partecipazione
- **All. B:** Griglia di valutazione dei titoli
- **All.C:** Dichiarazione congiunta di incompatibilità



autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento(UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i seguenti requisiti:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali *[o se sì a quali]*;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *[la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001]*;
- xii. possedere il seguente titolo accademico o di studio *[inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla*

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI PROMOZIONE E PRESERVAZIONE

procedura in oggetto]

_____ ;

xiii. di essere dipendente della seguente amministrazione pubblica e/o ente privato

_____ ;

xiv. di svolgere i seguenti incarichi presso amministrazioni pubbliche e/o ente privato

_____ ;

Si allega alla presente:

- a) Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- b) Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c) Griglia di valutazione dei titoli compilata (allegato B);
- d) Dichiarazione congiunta con a) i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali; b) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (solo per personale esterno all'amministrazione pubblica).

Luogo e data

Firma del Partecipante



Allegato B all' Avviso di Selezione Esterno – Griglia di Valutazione

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla **riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	PUNTI ASSEGNATI DAL CANDIDATO	PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
Laurea magistrale con lode	10 punti		
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8 punti		
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6 punti		
Altra abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso all'insegnamento	5 punti		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con la tematica della dispersione scolastica (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max 10		
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della dispersione scolastica (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max 15 punti		
Pubblicazioni coerenti con la tipologia del Progetto generale (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5 punti		
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione) Max. 5 punti	Max 5 punti		



TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI	PUNTI	PUNTI ASSEGNATI DAL CANDIDATO	PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi: es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc. (6 punti per ogni tipologia di incarico, max. 5)	Max 30 punti		
Esperienze professionali presso enti pubblici o privati debitamente descritte nel CV (5pt per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	Max. 25 punti		
		TOTALE PUNTI	

Il/la sottoscritt..... ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando.

DATA _____

FIRMA DEL CANDIDATO

FIRME DELLA COMMISSIONE



All.C all' Avviso di Selezione Esterno – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione (D.M.170/2022)

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto il Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione (D.M.170/2022). Codice M4C1/1.4-2022-981P-18854 – Titolo "Frequentiamo il futuro" importo assegnato Euro 159.807,11; CUP G64D22007350006;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
FIDELI MAZIMMÀ DI PIRROSA E PESERENZA

- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Catanzaro, _____

IL DICHIARANTE

Allegato:

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.