



**ISTITUTO SUPERIORE POLO TECNICO PROFESSIONALE
"GRIMALDI - PACIOLI - PETRUCCI – FERRARIS - MARESCA (CZIS02400P)"
CATANZARO**

Al personale DOCENTE e ATA

Al DSGA

Agli ALUNNI

OGGETTO: Seconda prova di evacuazione a.s. 2025/2026 (ai sensi del D.Lgs 81/2008).

Si comunica che la seconda prova di evacuazione sarà effettuata in tutti i plessi giorno

➤ **MARTEDI' 19 MAGGIO 2026 alle ore 10:15**

Si ricorda che le prove servono a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta. Tutto il personale dovrà partecipare alle prove ed è tenuto a prendere visione della procedura di evacuazione di emergenza e delle planimetrie dei piani in cui sono riportate le vie d'esodo.

Per quanto attiene ai compiti previsti per il personale per la gestione dell'emergenza e per le norme di comportamento da attuare, si prega di prendere visione dello specifico Piano di Emergenza e di Evacuazione predisposto per ciascun plesso (vedi allegati).

Tutte le classi presenti nel plesso effettueranno la prova al suono della campanella e seguiranno i percorsi indicati nelle planimetrie del Piano di Emergenza, attenendosi alle seguenti indicazioni.

In ogni classe sarà cura dei docenti presenti in classe individuare tra gli alunni l'apri-fila, il chiudi-fila e almeno due alunni di supporto agli alunni bisognosi di aiuto.

È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi:

- alunno apri-fila: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- alunno chiudi-fila: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;
- alunni di supporto: aiutano i compagni.

È bene illustrare agli alunni, attraverso la segnaletica ubicata nei corridoi, i percorsi da utilizzare per raggiungere l'uscita di emergenza più vicina e ricordare che non è consentito rientrare nell'edificio per nessun motivo.

Uffici Amministrativi e di Presidenza:

- **Catanzaro** , via Turco, 32 – **tel.:** +0039 0961 746514

- **Catanzaro lido**, via Melito Porto Salvo – 88100 – **tel.:**+0039 0961 746314 **DS. :** +0039 0961 702166

email: czis02400p@istruzione.it **pec:** czis02400p@pec.istruzione.it

C.F. 97115170793



**ISTITUTO SUPERIORE POLO TECNICO PROFESSIONALE
“GRIMALDI - PACIOLI - PETRUCCI – FERRARIS - MARESCA (CZIS02400P)”
CATANZARO**

IL DOCENTE PRESENTE IN CLASSE, almeno mezz'ora prima dell'esecuzione dell'evacuazione deve:

1. leggere alla classe le norme generali di comportamento nel caso di evacuazione;
2. informare gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure per l'incolumità di tutti;
3. verificare, insieme agli allievi, i percorsi di esodo e la via di fuga da seguire in caso di evacuazione (vedi piantina di esodo); rispetto all'uscita di classe memorizzare il percorso e l'uscita esterna più vicina;
4. individuare gli allievi apri-fila e chiudi-fila (2 allievi per ogni incarico – titolare e sostituto e/o comunque quello più vicino alla porta d'uscita e quello più lontano secondo una diagonale);

ALL' EMANAZIONE DEL SEGNALE DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO (TRE SUONI LUNGI DELLA CAMPANELLA) BISOGNA SEGUIRE LE SEGUENTI INDICAZIONI:

IL DOCENTE presente in classe deve:

1. prendere il modulo di evacuazione e l'elenco degli alunni presente in ogni classe; fare allontanare gli alunni con calma dal proprio posto, formando la fila e seguendo i percorsi di esodo;
2. chiudere la fila degli alunni controllando che nessuno sia rimasto in aula e chiudere la porta;
3. In caso di allievi con svantaggio fisico, psichico o psicofisico, questi saranno accompagnati dall'insegnante o dall'insegnante di sostegno (se presente) e coadiuvati da un collaboratore scolastico preallertato;
4. in presenza di corridoi e spazi adeguati si può procedere in fila per due, onde dimezzare i tempi di esodo;
5. vigilare stando sempre a metà della fila o verso la fine affinché l'allontanamento dalla zona di pericolo avvenga senza creare resse alle uscite o sulle scale;
6. portarsi nel punto di raccolta individuato per l'istituto;
7. provvedere a fare l'appello e compilare il modulo di evacuazione da consegnare al Responsabile di sede;
8. attendere, nel luogo sicuro, le comunicazioni della Direzione o il segnale di fine emergenza.

Uffici Amministrativi e di Presidenza:

- **Catanzaro** , via Turco, 32 – **tel.:** +0039 0961 746514
- **Catanzaro lido**, via Melito Porto Salvo – 88100 – **tel.:** +0039 0961 746314 **DS. :** +0039 0961 702166
email: czis02400p@istruzione.it **pec:** czis02400p@pec.istruzione.it
C.F. 97115170793



**ISTITUTO SUPERIORE POLO TECNICO PROFESSIONALE
“GRIMALDI - PACIOLI - PETRUCCI – FERRARIS - MARESCA (CZIS02400P)”
CATANZARO**

GLI ALUNNI, quando sentono il segnale di allarme, devono:

1. interrompere immediatamente l'attività;
2. tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, zaini, giubbotti, etc.);
3. disporsi in fila in classe in modo ordinato dandosi la mano o con la mano sulla
4. spalla; il contatto deve essere evitato lungo le scale ove gli alunni devono scendere in fila ma liberi gli uni dagli altri;
5. mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
6. gli alunni aprifila aprono la porta del locale ed iniziano ad incamminarsi verso il punto di raccolta lungo la via di fuga. Tutti gli alunni si terranno per mano per non disperdersi e per darsi reciproco sostegno psicologico;
7. camminare in modo sollecito, senza spingere, seguendo i percorsi di emergenza precedentemente assegnati alla classe;
8. seguire le indicazioni del docente che accompagnerà la classe per assicurare il rispetto delle precedenza fino al punto di raccolta;
9. nel caso in cui gli alunni si trovino in bagno o nel corridoio, al segnale di allarme, non devono cercare di rientrare in aula. Al segnale di evacuazione occorre che si accodino alla prima classe che incontrano lungo il percorso di esodo segnalando all'insegnante di tale classe la propria presenza e, raggiunto il punto di raccolta, ricongiungersi subito alla propria classe;
10. attendere nel luogo sicuro le comunicazioni della Direzione o il segnale di fine emergenza.
11. non è consentito rientrare nell'edificio per nessun motivo, se non dopo l'autorizzazione da parte del personale incaricato della gestione delle emergenze;

Il PERSONALE ATA deve provvedere all'espletamento delle seguenti mansioni:

1. diffusione del segnale di allarme;
2. apertura delle porte di emergenza (vie di fuga) e cancelli;
3. simulazione della disattivazione della corrente elettrica e del gas;
4. simulazione chiamate telefoniche di soccorso;
5. fornire, per ogni classe, una copia del modulo di evacuazione.

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Allegati:

- Modulo di evacuazione;
- Piani di emergenza e di evacuazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisabetta Zaccone

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.to L.vo n. 39/1993

Uffici Amministrativi e di Presidenza:

- **Catanzaro**, via Turco, 32 – **tel.:** +0039 0961 746514
- **Catanzaro lido**, via Melito Porto Salvo – 88100 – **tel.:** +0039 0961 746314 **DS. :** +0039 0961 702166
- email:** czis02400p@istruzione.it **pec:** czis02400p@pec.istruzione.it
- C.F. 97115170793**